

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА

1. Закупку у единственного поставщика проводит **ФГУП «ГНЦ «НИОПИК»**.
2. Наименование заказчика: **Федеральное государственное унитарное предприятие «Государственный Научный Центр «Государственный Научный Центр «Научно-исследовательский институт полупродуктов и красителей»**.
3. Почтовый адрес: **Российская Федерация, 123995, Москва, ГСП 5, ЦАО ул. Большая Садовая дом 1, корпус 4 (д.1/4)**.
4. Контактное лицо заказчика: **Голуб Юрий Михайлович**, телефон **8(499)2541561**, адрес электронной почты [golub@niopik.ru](mailto:golub@niopik.ru).
5. Источник финансирования заказа: **собственные средства предприятия**
6. Наименование поставляемого товара: **Канистры полиэтиленовые.**
7. Характеристики поставляемого товара: **Канистра 3л «Евро, Ниопик», белая, с пробкой ультрамарин.**
8. Объем поставляемых товаров: **12096 шт.**
9. Наименование единственного поставщика: **Открытое акционерное общество «ИКП» (ИНН/КПП 7814471114/781401001)**
10. Основание заключения договора с единственным поставщиком **«Положение о закупках товаров (работ, услуг) ФГУП «ГНЦ «НИОПИК» пункт 12.3.37.**
11. Место поставки товаров (выполнения работ): **Склад Заказчика в г. Долгопрудный Московской обл., Лихачевский проезд, дом 7.**
12. Сроки поставки товаров (выполнения работ): **до 31 октября 2014 года**
13. Сведения о включенных (не включенных) в цену работ расходах: **цена указана с учетом НДС, расходных и иных необходимых материалов, упаковки, затрат на доставку до места поставки, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, оплата после получения.**
14. Максимальная цена договора: **268 531,2 рублей, включая НДС.**
15. Срок и условия оплаты поставки товаров (выполнения работ): **100% оплата в течение пяти банковских дней с момента поступления товара на склад покупателя, но не позднее предпоследнего банковского дня календарного месяца отгрузки.**
16. Документация о закупке прилагается.
17. Настоящее Извещение размещено на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

18 сентября 2014 года

Генеральный директор  
ФГУП «ГНЦ «НИОПИК»

Г.Н. Ворожцов

## ДОГОВОР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

ООО «ИКП», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Генерального директора Цванга Александра Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и ФГУП «ГНЦ «НИОПИК», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Ворожцова Георгия Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Покупатель, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставлять Покупателю полимерную тару – канистры (далее - Товар) в ассортименте указанном в Спецификации (Согласованный образец - приложение 1 к Договору) по ценам и в количестве согласованном сторонами в письменном виде, а Покупатель обязан принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2 Качество поставляемого по настоящему договору Товара соответствует ГОСТам и ТУ на данный вид Товара, и подтверждаться соответствующими сертификатами соответствия.

1.3 Ассортимент, количество, цены и сроки (графики) поставки, прописывается сторонами в спецификациях, являющихся с момента их подписания неотъемлемой частью настоящего договора

1.4 Поставка товара производится отдельными партиями в течение срока действия настоящего Договора. Стороны установили, что под партией товара по договору понимается единовременно отгруженное количество товара по товарной накладной.

1.5 Заказ Покупателя - согласованный сторонами ассортимент, количество и цена товара для поставки. Формирование заказа производится совместно Покупателем с Поставщиком и может осуществляться посредством телефонной, факсимильной и (или) электронной связи.

Телефон/Факс Поставщика:(495) 604-42-05 доб. 204;

Телефон/Факс Покупателя:(495) 408-68-72;

Поставщика E-mail: [avybornov@continentalplast.ru](mailto:avybornov@continentalplast.ru);

Покупателя E-mail: [zavod-lixach7@mail.ru](mailto:zavod-lixach7@mail.ru);

Контактное лицо Поставщика: Александр Выборнов;

Контактное лицо Покупателя: Наталья Горбунова.

1.6 Поставщик обязуется одновременно с поставкой товара предоставить Покупателю надлежащим образом оформленные накладные, счета и счета-фактуры (далее по тексту договора - товарно-транспортные документы или ТТД).

1.7 Поставщик гарантирует, что товар, передаваемый по настоящему договору, не заложен, свободен от прав третьих лиц, на него не наложен запрет и арест, и он не является предметом споров.

1.8 Право собственности на товар, а также риск случайной гибели и/или случайного повреждения товара переходит от Поставщика к Покупателю в момент передачи товара Поставщиком Покупателю.

1.9 Для производства канистр Поставщик использует шильду «НИОПИК», изготовленную по заказу Покупателя и являющуюся собственностью покупателя.

Поставщик обязуется использовать шильду исключительно для изготовления канистр и флаконов по заявкам Заказчика и не вправе передавать ее третьим лицам либо использовать каким-либо образом в интересах третьих лиц.

### 2. ЦЕНА ТОВАРА

2.1. Цена Товара согласовывается сторонами в соответствии с порядком указанным в пункте 3 настоящего договора и действует в течение согласованного срока отдельной поставки.

2.2. Отдельной поставкой считается поставка всего Товара согласованного сторонами в порядке п.3.5.-3.7. настоящего договора.

2.3. Согласованная цена Товара является твердой и изменению не подлежит в течение согласованного срока поставки.

### **3. МЕСТО И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

3.1 Поставка Товара осуществляется на складе Покупателя по адресу: РФ, Московская область, г. Долгопрудный, ул. Лихачевский проезд д.7.

3.2 Погрузка Товара на складе Поставщика осуществляется Поставщиком, разгрузка Товара на складе Покупателя осуществляется Покупателем.

3.3 Доставка Товара от Поставщика к Покупателю осуществляется транспортом Поставщика за счет Поставщика.

3.4 Все возможные риски, связанные с гибелью Товара и/или ухудшением его качества с момента погрузки Товара на транспорт Поставщика несет Поставщик.

3.5 Покупатель предоставляет Поставщику надлежащим образом оформленный Заказ на поставку Товара с указанием требуемого ассортимента Товара, количества и необходимых сроков поставки Товара (Согласованный образец Заказа - Приложение № 2 к настоящему договору).

3.6 Поставщик обязан в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента получения Заказа на поставку Товара направить Покупателю Уведомление на поставку товара с указанием о наличии требуемого ассортимента, возможных сроках поставки Товара и о цене заказываемой партии Товара.

3.7 Если в течение 1 (Одного) рабочего дня от Покупателя не поступит письменных возражений, то Заказ считается размещенными и подлежит поставке и соответственно оплате в соответствии с условиями настоящего договора.

3.8 Покупатель обязан принять Товар по количеству, ассортименту.

3.9 Порядок приёмки Товара по ассортименту и количеству на складе Покупателя:

3.9.1 Уполномоченный представитель Покупателя при приёмке Товара обязан проверить наименование Товара, его цвет, количество, комплектность, правильность маркировки, целостность упаковки Товара.

3.9.2 По окончании проверки Товара в соответствии с п.п. 3.9.1. настоящего договора оформляются товарно-транспортные документы, подтверждающие приёмку Товара по количеству и ассортименту.

3.10 Датой поставки Товара по количеству мест считается дата подписания Поставщиком товарно-транспортных документов. Приемка товара по внутритарному количеству производится Покупателем в течение 10 календарных дней с даты поставки.

3.11 Приемка Товара по качеству производится на складе Покупателя в течение 20 (Двадцати) календарных дней с даты поставки Товара.

3.12 В случае выявления Покупателем Товара ненадлежащего качества в срок указанный в п. 3.11. настоящего договора Покупатель обязан уведомить об этом Поставщика в течение 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения Товара ненадлежащего качества. В уведомлении он обязан указать наименование Товара, количество, дату поставки и маркировку с упаковки Товара ненадлежащего качества.

3.13 При необходимости в течение 3 (трех) рабочих дней может быть направлен надлежащим образом уполномоченный представитель Поставщика для установления факта ненадлежащего качества Товара, количества Товара ненадлежащего качества, возможных причинах ненадлежащего качества Товара. В случае выявления не качественного Товара уполномоченный представитель Поставщика совместно с Покупателем составляют двухсторонний акт о браке Товара. В случае неприбытия в вышеуказанный срок представителя Поставщика для приемки товара, Покупатель вправе составить акт об обнаруженных недостатках в одностороннем порядке и предъявить требование о замене не качественного и/или поставке не достающего товара. В случае составления Покупателем акта в одностороннем порядке такой акт будет иметь полную юридическую силу, и являться основанием для

Поставщика в части замены не качественного и/или допоставки не достающего количества товара.

3.14 Возврат и (или) замена некачественного Товара либо допоставка осуществляется за счет Поставщика в сроки согласованные сторонами дополнительно в письменном виде.

3.15 В случае поставки некомплектного Товара процедура по устранению данного несоответствия аналогична процедуре замене Товара ненадлежащего качества.

3.16. Допускается поставка Товара по частям с обязательным условием соблюдения комплектности Товара и сроков поставки всей отдельной поставки Товара.

#### **4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1 Товар оплачивается Покупателем по ценам, согласованным Сторонами в соответствии с п.п. 3.5. - 3.7. настоящего договора.

4.2 Оплата производится по безналичному расчету в течение 21 (двадцати одного) календарного дня с момента поставки каждой отдельной партии товара на складе Поставщика.

4.3 Оплата по настоящему Договору производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.4 Днем осуществления платежа признается день зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.5 Стоимость многооборотной тары, упаковки и маркировки входит в стоимость Товара.

#### **5. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА ТОВАРА**

5.1 Товар поставляется в упаковке обычно применяемой Поставщиком для поставки такого Товара.

5.2 Упаковка Товара должна быть предназначена для транспортировки железнодорожным и автомобильным транспортом, обеспечивать сохранность.

Товара как во время транспортировки от повреждений, так и в случае вынужденной перегрузки в пути.

5.3 Поставщик несёт все возможные риски утери, гибели, ухудшения Товара, за комплектность и исправность Товара в случае повреждения упаковки до момента подписания товарно-транспортных документов на складе Покупателя.

5.4 Маркировка Товара должна содержать наименование Товара, вес Нетто, вес Брутто, цвет, количество Товара в упаковке.

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1 В случае нарушения Покупателем сроков оплаты Товара, Поставщик вправе приостановить поставку Товара по настоящему договору и предъявить требование к Покупателю уплаты пени в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки, а Покупатель обязан выплатить пени в течение 5 банковских дней, с момента предъявления такого требования, либо представить мотивированный отказ.

6.2 В случае нарушения Поставщиком сроков поставки/допоставки, а равно за недопоставку Товара, Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты пени в размере 0,1 % от стоимости партии Товара за каждый день просрочки вплоть до даты полного выполнения Поставщиком своих обязательств, но не более 10% от стоимости не поставленного Товара..

6.3 Ответственность сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4 Взыскание любых неустоек, штрафов, пеней, процентов, предусмотренных законодательством РФ или настоящим Договором, за нарушение любого обязательства, вытекающего из настоящего Договора, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.

6.5 Требования об уплате пени должно быть оформлено в письменной форме и подписано уполномоченным лицом. При отсутствии надлежаще оформленного требования, пени не начисляются.

6.6 Пени подлежат начислению, начиная с даты, следующей за датой нарушенного обязательства.

## **7. ФОРС-МАЖОР**

7.1 Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, а именно: природные стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, пожары); обстоятельства общественной жизни (военные действия, эпидемии, национальные и отраслевые забастовки, запретительные акты государственных органов: объявление карантина, ограничение перевозок на определенных направлениях), которые возникли после вступления в силу настоящего договора. Срок выполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства, по окончании действия которых стороны немедленно приступают к исполнению своих обязательств по настоящему Договору.

7.2 Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выданные Торгово-промышленной палатой стороны, для которой они наступили. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, должна известить об этом другую сторону в письменном виде в течение 3 (Тех) рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств. В случае если за 30 дней до даты окончания срока действия настоящего договора ни одна из сторон не заявит желая о его расторжении настоящий договор считается пролонгированным на следующий календарный год. Количество пролонгации не ограничено. Покупатель вправе расторгнуть настоящий договор, направив Поставщику заказным письмом уведомление об этом не менее чем за семь дней до даты предполагаемого отказа от договора.

8.2 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.3 Ни одна из сторон не имеет права передавать права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне без согласия в письменной форме другой стороны.

8.4 Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

8.5 Подписанный сторонами договор, а так же все касающиеся его приложения, дополнения, спецификации и другие документы, переданные посредством факсимильной связи с печатями и подписями уполномоченных лиц, до обмена сторонами оригиналов имеют такую же юридическую силу, как и оригиналы, которые при необходимости будут являться доказательствами в суде, в органах ФНС России и др.

8.6 Разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, устраняются путем переговоров и достижения компромисса.

8.7 Неурегулированные сторонами споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном Суде по месту нахождения Ответчика. Претензионный (досудебный) порядок урегулирования споров по настоящему договору является обязательным. Сторона, получившая претензию, обязана дать письменный ответ в течение 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

8.8 Информация, связанная с предметом настоящего договора и предоставляемая сторонами по договору третьим лицам, является информацией составляющей коммерческую тайну, и не подлежит разглашению без согласия сторон договора, кроме случаев и в порядке,

установленных действующим законодательством. При нарушении данного условия возмещаются убытки.

8.9 Стороны обязуется по письменному запросу в течение 2 рабочих дней предоставить друг другу по электронной почте следующие документы, надлежащим образом заверенные, соответственно в копиях или оригиналах:

- Свидетельство о регистрации в качестве юридического лица;
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Устав;
- Документ об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа.
- Документ, подтверждающий право пользования помещением – фактический адрес грузоотправителя/грузополучателя;
- Образцы подписей лиц, уполномоченных подписывать счета-фактуры и накладные.

8.10 Стороны обязаны незамедлительно уведомить друг друга о любых изменениях в своих адресах, банковских и почтовых реквизитах, телефонах, а также о смене исполнительного органа юридического лица имеющего, уполномоченного на подписание документов от имени юридического лица. Исполнение обязательств Сторон по старым адресам и банковским реквизитам до уведомления об их изменении считается надлежащим образом исполненными.

## 9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### **ПОКУПАТЕЛЬ: ФГУП «ГНЦ «НИОПИК»**

Адрес местонахождения и почтовый адрес; 123995, г. Москва, ул. Большая Садовая, д.1, корп.4  
ИНН/КПП 7710066231 /771001001  
р/с 40502810600010000007  
в ОАО «Банк Москвы» г. Москва  
к/с 30101810500000000219  
БИК 044525219

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ Ворожцов Г.Н.

### **ПОСТАВЩИК: ООО «ИКП»**

Адрес местонахождения и почтовый адрес: 197375, г. Санкт-Петербург, ул. Новосельковская, д. 42, литерБ.  
ИНН/КПП 7814471114/781401001  
ОГРН 1107847192090,  
р/с 40702810001000041673  
в ФКБ «Москоммерцбанк» (ОАО)  
г. С-Петербург.  
Кор. Счет 30101810900000000787  
БИК 044030787  
Т. 812 3341310, факс 812 3341313

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ Цванг А.С.

Приложение № 1  
к Договору поставки № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года

**СПЕЦИФИКАЦИЯ № 01**

Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года

| п. п | Наименование            | Цвет  | Комплектация       | Материал        | Цена канистры без НДС, (руб.) | Цена пробки без НДС, (руб.) | Сумма без НДС, (руб.) | НДС, (руб.) | Итого с НДС, (руб.) |
|------|-------------------------|-------|--------------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------|-------------|---------------------|
| 1    | Канистра 3л Евро Ниопик | белый | пробка ультрамарин | РЕ 276-73 - 98% | 17,87                         | 0,94                        | 18,81                 | 3,39        | 22,20               |